**○○○公司實施勞雇雙方協商減少工時通報表**（請蓋公司大章）

114.06.24

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 受文者 | 臺中市政府勞工局 | | |
| 發文日期 |  | 發文字號 |  |
| 統一編號 |  | 行業別 |  |
| 負責人  姓名 | （請蓋小章） | 承辦人及連絡電話 |  |
| 公司地址 |  | 減班休息勞工勞務提供地 |  |
| 勞工人數 | 共 人/本勞(含外配) 人，男: 人；女: 人  外籍移工 人，男: 人；女: 人 | | |
| 減班人數 | 共 人/本勞(含外配) 人，男: 人；女: 人  外籍移工 人，男: 人；女: 人 | | |
| 受景氣或疫情影響致營運困難停工或減產之具體事由說明：  (受本市新光三越爆炸事件影響□是□否) (受美國關稅影響□是□否)、  (受匯率影響□是□否)，請勾選，並敘明事由。 | | | |
| 協商減少工時前優先減少公司負責人、董事、監察人、總經理及高階經理人之福利、分紅等措施說明： | | | |
| □有工會並經工會協商同意(工會聯絡人： 電話: )  □經與個別勞工協商合意（檢附協議書影本） | | | |
| 實施期間 | 年 月 日至 年 月 日  (一次通報不超過3個月) | 實施方式 | 每日減少\_\_\_小時，每週減少\_\_\_\_\_日，每月減少\_\_\_\_\_\_日 |
| 依勞動部112年3月29日勞動條3字第1120147765號函，如須實施減班休息，至遲應於開始實施前1日進行通報。 | | | |
| 實施減班工時勞工同意接受勞動部勞動力發展署及所屬分署透過行動電話及電子郵件提供協助措施訊息人數：同意\_\_\_\_\_人、不同意\_\_\_\_\_人。 | | | |
| **應備文件**  （各文件請加蓋公司大小章） | □通報表  □說明及佐證營運困難：本年近2個月對比去年同期（或是疫情前108年同期）401報表或403報表，若為受美國關稅或匯率影響之事業單位，亦可提供近2個月接單數量比較表，無前開資料請以其他資料或說明佐證。  □通報名冊  □勞雇雙方協商減少工時協議書影本。  □同意接受勞動部勞動力發展署及所屬分署提供協助措施訊息之列冊名單 | | |

勞雇雙方協商減少工時協議書（範例） 通報名冊序號： 立協議書人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_公司（以下簡稱甲方）、勞工\_＿＿＿＿ （以下簡稱乙方）。緣乙方任職於甲方\_\_\_\_\_\_\_部門，擔任\_\_\_\_\_\_\_\_職務，□以月薪制計薪，原雙方約定正常工作日數及時間為每日\_\_\_\_\_小時，每週\_\_\_\_小時，每月薪資新臺幣\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。□以時薪制計薪，原雙方約定正常工作時薪\_\_\_\_\_\_\_\_ 元，每月\_\_\_\_\_\_小時，每月薪資新臺幣\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。

茲因受景氣因素影響致停工或減產，經雙方協商後，乙方同意在甲方不違反勞動基準法等相關法規的前提下配合甲方，**暫時性**減少工作時間及工資，並同意訂立協議書條款內容如下，以資共同遵守履行。

一、實施期間及方式：

1.乙方自\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_日起至\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_日止，配合甲方變更工作時間及方式：

月薪制:□每日減少\_\_\_小時，每月減少\_\_\_工作天(每月總共減少\_\_\_\_\_小時)。

縮減工時後可領之薪資新臺幣\_\_\_\_\_\_\_\_\_元。

時薪制:□每月減少\_\_\_小時。縮減工時後可領之薪資新臺幣\_\_\_\_元。

□其他＿＿＿＿＿＿。

2.實施期間乙方得隨時終止勞動契約，此時，甲方仍應比照勞動基準法、勞工退休金條例規定給付資遣費，但符合退休資格者，應給付退休金。

3.實施期間屆滿後，非經乙方同意，不得延長，甲方應立即回復雙方原約定之勞動條件。

4.實施期間甲方承諾不終止與乙方之勞動契約。但有勞動基準法第12條或第13條但書或第54條規定情形時，不在此限。

5.實施期間甲方營運(如公司產能、營業額)如恢復正常，甲方應立即回復雙方原約定之勞動條件，不得藉故拖延。

二、實施期間兼職之約定：

乙方於實施期間，在不影響原有勞動契約及在職教育訓練執行之前提下，可另行兼職，不受原契約禁止兼職之限制，但仍應保守企業之機密。

三、新制勞工退休金：

甲方應按乙方原領薪資為乙方提繳勞工退休金。

四、無須出勤日出勤工作之處理原則及工資給付標準：

實施期間無須出勤日甲方如須乙方出勤工作，應經乙方同意，並另給付工資。

五、權利義務之其他依據：

甲乙雙方原約定之勞動條件，除前述事項外，其餘仍依原約定之勞動條件為之，甲方不得作任何變更。

六、其他權利義務：

1.實施期間乙方如參加勞工行政主管機關推動之短期訓練計畫或就業協助措施，甲方應提供必要之協助。

2.甲方於營業年度終了結算，如有盈餘，除繳納稅捐及提列股息、公積金外，應給予乙方獎金或分配紅利。

七、其他特別約定事項:

八、協議書修訂：

本協議書得經勞資雙方同意後以書面修訂之。

九、誠信協商原則：

以上約定事項如有未盡事宜，雙方同意本誠信原則另行協商。

十、協議書之存執：

本協議書1式作成2份，由雙方各執1份為憑。

十一、附則：

1.甲方提供「因應景氣影響勞雇雙方協商減少工時應行注意事項」（如附件）

供乙方詳細閱讀，乙方簽訂本協議書前已了解該注意事項之內容。

2.本協議書如有爭議涉訟時，雙方合意由 法院為第一審管轄法院。

**立協議書人：**

甲方：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_公司

負責人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（簽名）

乙方\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(簽名)

* 勞動部勞動力發展署及所屬分署提供「薪資差額補貼限依《就業保險促進就

業實施辦法》公告適用行業」、「訓練津貼」等協助措施，是否需要更多詳細

資訊：(必填，勿刪)：

□同意；行動電話： email：­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

□不同意。

 中華民國 年 月 日

**備註：因勞雇雙方協商減少工時態樣不一，勞雇雙方可參照「因應景氣影響勞雇雙方協商減少工時應行注意事項」就具體狀況酌予調整。**

因應景氣影響勞雇雙方協商減少工時通報名冊

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序號 | 姓名 | 職稱 | 原工資 | 每月縮減工時日數 | 縮減工時後可領之工資 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

**註：**

1. **名冊序號與協議書右上角序號相同，並請依序排列。**
2. **公司之董事、監察人及委任經理人等屬委任關係，非屬勞工，無須列入。**

是否同意接受勞動部勞動力發展署及所屬分署提供 協助措施訊息之列冊名單

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序號 | 姓名 | □不同意 | □同意：行動電話：  E-mail：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  | □不同意 | □同意：行動電話：  E-mail：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  | □不同意 | □同意：行動電話：  E-mail：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  | □不同意 | □同意：行動電話：  E-mail：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  | □不同意 | □同意：行動電話：  E-mail：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  | □不同意 | □同意：行動電話：  E-mail：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  | □不同意 | □同意：行動電話：  E-mail：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  | □不同意 | □同意：行動電話：  E-mail：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  | □不同意 | □同意：行動電話：  E-mail：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  | □不同意 | □同意：行動電話：  E-mail：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  | □不同意 | □同意：行動電話：  E-mail：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  | □不同意 | □同意：行動電話：  E-mail：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  | □不同意 | □同意：行動電話：  E-mail：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  | □不同意 | □同意：行動電話：  E-mail：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  | □不同意 | □同意：行動電話：  E-mail：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  | □不同意 | □同意：行動電話：  E-mail：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  | □不同意 | □同意：行動電話：  E-mail：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  | □不同意 | □同意：行動電話：  E-mail：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  | □不同意 | □同意：行動電話：  E-mail：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  | □不同意 | □同意：行動電話：  E-mail：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  | □不同意 | □同意：行動電話：  E-mail：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |