臺中市私立就業服務機構季報表管理系統 操作手冊

目錄

第一	- 章	私	立就	業月	段務;	機構	管理	目糸 かんりょう かんしょう かんしょう かんしょ かんしょ かんしょ かんしょ かんしょ かんしょ かんしょ かんしょ	統	首:	次引	圣入	(绫	色更	密	碼)注	意	事」	項 1
第二	章	系	統功	能言	兒明															. 6
	第一	- 節	季章	報表	填幸	段														. 6
第三	:章	常	見問	題																11

圖目錄

圖	1	登入頁1
圖	2	密碼 PDF 檔2
圖	3	忘記密碼功能2
圖	4	變更密碼示意圖 3
圖	5	密碼與之前三次設定相同提醒畫面3
圖	6	新密碼與舊密碼設定不同提醒畫面 4
圖	7	機構登入畫面4
圖	8	編輯頁面6
圖	9	申報書填寫7
圖	10	狀況表填寫畫面 8
圖	11	狀況表未選擇國別提醒視窗畫面8
圖	12	狀況表未輸入人數提醒視窗畫面9
圖	13	李報表畫面-19
圖	14	李報表畫面-210

第一章 私立就業服務機構管理系統首次登入(變更密碼)注意事項

一、 網址

https://lbms2.taichung.gov.tw/new/AgentComp



圖 1 登入頁

二、 首次登入

登入頁輸入<u>帳號、密碼及驗證碼</u>。密碼為勞工局提供的 PDF 檔案的密碼為預設密碼(英文數字特殊符號雜湊),因此建議以「複製」密碼方式至登入頁中。



圖 2 密碼 PDF 檔

三、 忘記密碼

點選【忘記密碼】,輸入帳號、email、驗證碼。此【email】為勞發署
-仲介系統中登記的 email, 若需調整請致電反應(勞工局就安科 陳先生
04-22985258 #35607)或成功登入系統時進行信箱調整。

忘記密碼	
填寫使用者帳	號並送出後,將密碼寄送到申請帳號的E-mail!
* 中長 弘忠	
*email	
*驗證碼:	39419
	送出關閉

圖 3 忘記密碼功能

四、 變更密碼

「舊密碼」為 pdf 密碼。密碼規則須符合特殊符號、英文大寫、英文小寫、數字 4 取 3,長度至少 12 碼,最大 30 碼;密碼將每 60 天強制變更密碼,且不得與前 3 次相同。(紅字提醒)



圖 4 變更密碼示意圖



圖 5 密碼與之前三次設定相同提醒畫面

臺中市政府 CHUNG CITY GOVETNMENT	私立就業服務機	構管理系統	統	1	
[4	出季報表		目前使用者: 大瑀國際有限公司	帳號維護	登出
密碼					
45.04					
帳號	PESI1383				
* 舊密碼	請輸入舊密碼				
*新密碼	請輸入新密碼				
*新密碼確認	請輸入新密碼				
	入時,需立即變更密碼才可使用本象組	i •			
見見:	· 寫、英文小寫、數字4取3,長度至少				

圖 6 新密碼與舊密碼設定不同提醒畫面

五、 變更密碼成功

密碼修改成功後會導回登入頁做重新登入的動作,須以<u>新密碼</u>進行登入,登入後顯示填報列表頁面。機構需於每季填報時間內進行填報,若逾時,則無法點選[編輯]按鈕(若機構後續填寫完報表,則[季填報填寫時間]會顯示填寫儲存時間)



圖 7 機構登入畫面

六、 資料填報時間表

資料顯示時間(包括 機構填寫時間判斷、 匯入資料期別判斷)

● 第一季 113/1/1~113/3/31

編輯填寫時間:113/4/1~113/4/10

系統自動顯示期別時間:112/10/1~112/12/31 113/1/1~113/3/31期間匯入 的都顯示第一季

● 第二季 113/4/1~113/6/30

編輯填寫時間:113/7/1~113/7/10

系統自動顯示期別時間: 113/4/1~113/6/30期間匯入的都顯示第二季

● 第三季 113/7/1~113/9/30

填寫時間:113/10/1~113/10/10

系統自動顯示期別時間: 113/7/1~113/9/30期間匯入的都顯示第三季

● 第四季 113/10/1~113/12/31

填寫時間:114/1/1~114/1/10

系統自動顯示期別時間: 113/10/1~113/12/31期間匯入的都顯示第四季

第二章 系統功能說明

第一節 季報表填報

一、 編輯

點選該期別【編輯】,或是點選列表頁【季報表填報】(點選此按鈕會直接導入該季可以填報的頁面),若為跨國機構,表頭則顯示[跨國人力私立就服機構報表管理系統];若為國內機構,表頭則顯示[國內私立就服機構報表管理系統]。



圖 8 編輯頁面

二、申報書填報

[申請項目]點選【總機構 (含分支機構),應於下表載明所包含之分 支機構名稱】則顯示分支機構名稱填寫欄位。[機構名稱、負責人或代表人、 地址、許可證號]為系統自動帶出;[就業服務專業人員、聯絡人、聯絡電 話、手機]為必填欄位。



圖 9 申報書填寫

三、 狀況表填報

[仲介本國人在國外工作]的人數由[求職人數]、[求才人數]、[推介就業人數]輸入之國別人數自動帶出;[仲介外籍勞工至本國境內工作]之 [推介就業人數]會和[仲介外籍勞工至本國境內工作]之國別互相勾稽。



圖 10 狀況表填寫畫面



圖 11 狀況表未選擇國別提醒視窗畫面



圖 12 狀況表未輸入人數提醒視窗畫面

四、 匯出季報表

點選【下載】,若該機構已填寫資料則顯示該機構填寫內容;若無則顯示空白表單。但pdf 表皆會自動顯示該機構名稱、許可證號、資料時間。



圖 13 季報表畫面-1

項目	求職人數 (含就試號試報考人 數)	求才人數 (需才人數)	推介就業人數 (本國人經媒合實際錄 用人數或仲介外國人 人數《含重招、遞 補、承接》)		國家或地區 (請敘明)	
仲介類別 仲介本國人在國內 工作	1234567	9999999	9999999		台灣地區	
		1		求職人數之國別	求才人數之國別	推介就業人數之國別
仲介本國人至國外 工作	9999999	9999999	9999999	英國 9999999 人	美國 9999999 人	泰國 9999999 人
仲介白領外國人至 本國境內工作	-	9999999	9999999			
仲介外籍勞工至本 國境內工作	-	9999999	9999999	越南		
仲介香港或澳門居 民、大陸地區人民 至臺灣地區工作	9999999	9999999	9999999			
合 計	21234565	49999995	49999995			
二、本表所稱白領外國 定之外國人。	人係指就業服務法第46	條第1項第1款至第	所在地之直轄市或縣(市 7款規定之外國人;外薪 係指受理委任招募員工之	勞工係指就業服	務法第46條第1	項第8款至第11款規

圖 14 季報表畫面-2

第三章 常見問題

- 1. 為什麼忘記密碼功能輸入帳號及 email 後會出現【帳號或 email 不存在!!】?
 - ▶ 因為系統存的 email 為每季從勞發署-仲介系統資料匯入,為勞發署仲介系統所登記的 email,因此可至該系統修正或致電確認 (勞工局就安科 陳先生 04-22985258 #35607)或是成功登入系統時進行信箱調整。